



АДМИНИСТРАЦИИ ПЛАСТУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.11.2024 г.

№ 493

станция Пластуновская

Об утверждении муниципальной программы Пластуновского сельского поселения Динского района «Развитие культуры»

В соответствии с п.5 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановления администрации Пластуновского сельского поселения Динского района от 1 августа 2014 года № 257 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Пластуновское сельское поселение Динского района» (с изменениями от 05.08.2015 г. № 366; от 18.08.2016 г. № 336; от 01.11.2016 г. № 484; от 16.06.2017 г. № 116), по результатам общественных обсуждений, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальную программу Пластуновского сельского поселения Динского района «Развитие культуры» (прилагается).

2. Общему отделу администрации Пластуновского сельского поселения (Петренко) обеспечить государственную регистрацию муниципальной программы Пластуновского сельского поселения Динского района «Развитие культуры» в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования, созданном в государственной автоматизированной системе «Управление», в десятидневный срок со дня подписания настоящего постановления.

3. Общему отделу администрации Пластуновского сельского поселения (Шиляева) обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Пластуновского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (вкладка «Документы», раздел «Бюджетные программы», подраздел «Муниципальные программы»).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу после официального обнародования.

Глава Пластуновского
сельского поселения

С.К.Олейник

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Пластуновского сельского поселения
Динского района
от 11.11.2024 г. № 493

**Муниципальная программа
Пластуновского сельского поселения Динского района
«Развитие культуры»**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы
Пластуновского сельского поселения Динского района
«Развитие культуры»**

Координатор муниципальной программы	Общий отдел администрации Пластуновского сельского поселения Динского района
Координаторы подпрограмм муниципальной программы	нет
Участники муниципальной программы	Администрация Пластуновского сельского поселения Динского Района; МБУК «Культурно-досуговое объединение ст.Пластуновской»; МБУ по физическому развитию, спорту и молодежной политике «Лидер»
Подпрограммы муниципальной программы	не предусмотрены
Ведомственные целевые программы	не предусмотрены
Цели муниципальной программы	Сохранение и развитие имеющегося культурного потенциала, его максимально эффективное использование для активизации социокультурной жизни поселения, а также сохранение единого культурно-информационного пространства.

<p>Задачи муниципальной программы</p>	<p>1. Содействие в создании условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами учреждений культуры и библиотечным обслуживанием.</p> <p>2. Духовное развитие, повышение качества жизни населения путем активного приобщения граждан к культурным ценностям; воспитание подрастающего поколения на основе патриотических и нравственных ценностей в духе уважения к отечественной культуре и историко-культурному наследию края.</p> <p>3. Обеспечение сохранности историко-культурного наследия.</p> <p>4. Обновление и укрепление материально-технической базы.</p>
<p>Перечень целевых показателей муниципальной программы</p>	<p>- уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры;</p> <p>- количество отремонтированных памятников</p>
<p>Этапы и сроки реализации муниципальной программы</p>	<p>2025 - 2030 годы, этапы не предусмотрены</p>
<p>Объемы и источники финансирования муниципальной программы</p>	<p>общий объем финансирования – 300,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 50,0 тыс. рублей; 2026 год – 50,0 тыс. рублей; 2027 год – 50,0 тыс. рублей; 2028 год – 50,0 тыс. рублей; 2029 год – 50,0 тыс. рублей; 2030 год – 50,0 тыс. рублей; из них: из средств местного бюджета – 300,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 50,0 тыс. рублей; 2026 год – 50,0 тыс. рублей; 2027 год – 50,0 тыс. рублей; 2028 год – 50,0 тыс. рублей; 2029 год – 50,0 тыс. рублей; 2030 год – 50,0 тыс. рублей; из средств краевого бюджета – 0,0 тыс.</p>

	<p>рублей, в том числе по годам: 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей; 2028 год – 0,0 тыс. рублей; 2029 год – 0,0 тыс. рублей; 2030 год – 0,0 тыс. рублей; из средств федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей; 2028 год – 0,0 тыс. рублей; 2029 год – 0,0 тыс. рублей; 2030 год – 0,0 тыс. рублей;</p>
--	---

1. Характеристика текущего состояния и основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы

Прошедшие годы наступившего XXI века стали периодом поступательного развития культуры и искусства Пластуновского сельского поселения Динского района. Благодаря поддержке краевой власти и администрации Пластуновского сельского поселения Динского района существенно укрепилась материально-техническая база муниципального учреждения культуры, их деятельность наполнилась новым содержанием.

Актуальность муниципальной программы, ее цели и задачи определяются исходя из наличия имеющихся проблем в сфере культуры и направлены на повышение эффективности сферы культуры.

Реализацию конституционного права жителей «на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям» обеспечивают общедоступные учреждения культуры. Муниципальные учреждения культуры являются социально-культурными центрами, их деятельность способствует образованию и культурному развитию граждан Пластуновского сельского поселения Динского района.

В формировании культурного продукта муниципального учреждения культуры участвует 23 человека. По мере ежегодного увеличения объема услуг культуры, потребляемых населением Пластуновского сельского поселения Динского района, все большее значение приобретает качество предоставляемых муниципальных услуг.

По мере ежегодного увеличения объема услуг культуры, потребляемых населением Пластуновского сельского поселения, все большее значение приобретает качество предоставляемых муниципальных услуг.

Вместе с тем, в деятельности учреждения культуры существует ряд проблем, негативно влияющих на качество услуг и снижающих темпы их дальнейшего развития.

На территории Пластуновского сельского поселения Динского района расположены 2 памятника Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов и Первой мировой, являющихся объектами культурного наследия краевого значения. Один памятник представляет собой мемориальное сооружение в память о погибших на полях сражений. В 2015 году проведен капитальный ремонт мемориального сооружения, расположенного в Парке станицы Пластуновской. Другой памятник построен из недолговечных материалов и требует капитального ремонта. Данные объекты находятся в муниципальной собственности. Поселение в рамках своих полномочий организует работы по поддержанию в порядке мемориального сооружения и обеспечивает его сохранность.

Проведенные ремонтные работы улучшили состояние мемориального сооружения. Для поддержания в порядке памятников в течение длительного времени потребуются незначительные затраты. Проведенная работа способствовала активизации работы по сохранению памятников военной истории в муниципальном образовании.

Вместе с тем вопрос обеспечения сохранности памятников нельзя считать решенным. Особенно остро эта проблема стоит для объектов культурного наследия, средства на ремонт которых не выделялись в рамках других целевых программ.

Вопросы сохранения памятников военной истории составляют основу патриотического воспитания граждан и требуют постоянного государственного внимания и поддержки. Необходим капитальный ремонт еще одного памятника. Решение этого вопроса возможно в рамках реализации подпрограммы «Сохранение, использование и популяризация памятников истории и культуры» муниципальной программы Пластуновского сельского поселения Динского района «Развитие культуры», которая позволит планомерно направить финансовые ресурсы на ремонт и благоустройство территорий памятников Великой Отечественной войны, расположенных в поселении.

В результате реализации программы планируется достичь повышения уровня удовлетворенности населения Пластуновского сельского поселения Динского района качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры.

Время предъявляет повышенные требования к обеспечению безопасности зрителей, посетителей учреждений культуры, участников массовых мероприятий.

Требует совершенствования также деятельность по обеспечению безопасности зрителей массовых культурно-досуговых мероприятий. Особого внимания требует проведение мероприятий по пожарной безопасности на объектах культуры.

Решение вышеуказанных проблем возможно только программными методами на основе конкурсного отбора перспективных и общественно значимых проектов, концентрации средств на приоритетных направлениях развития культуры и искусства Пластуновского сельского поселения Динского района.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Целями муниципальной программы являются: обеспечение доступа граждан к культурным ценностям; создание условий для развития творческих способностей жителей Пластуновского сельского поселения Динского района; воспитание подрастающего поколения в духе культурных традиций России и Кубани.

Комплексная реализация поставленных целей требует решения следующих задач: создание благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры муниципального образования Пластуновское сельское поселение Динского района; повышение качественного уровня культурного обслуживания жителей поселения.

В ходе исполнения муниципальной программы будет производиться корректировка параметров и ежегодных планов ее реализации в рамках бюджетного процесса с учетом тенденций социально-экономического и территориального развития сельского поселения.

Состав показателей муниципальной программы определен исходя из принципа необходимости и достаточности информации для характеристики достижения цели и решения задачи муниципальной программы в рамках реализуемых мероприятий.

Срок реализации программы – 2025-2030 годы. Этапы реализации не предусмотрены.

**Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы Пластуновского сельского поселения
Динского района «Развитие культуры»**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Статус	Значение показателей					
				2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Муниципальная программа «Развитие культуры»								
	Цели: <u>Сохранение и развитие имеющегося культурного потенциала, его максимально эффективное использование для активизации социокультурной жизни поселения, а также сохранение единого культурно-информационного пространства</u>								
	Задачи: <u>1. Содействие в создании условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами учреждений культуры и библиотечным обслуживанием.</u> <u>2. Духовное развитие, повышение качества жизни населения путем активного приобщения граждан к культурным ценностям; воспитание подрастающего поколения на основе патриотических и нравственных ценностей в духе уважения к отечественной культуре и историко-культурному наследию края.</u> <u>3. Обеспечение сохранности историко-культурного наследия.</u> <u>4. Обновление и укрепление материально-технической базы.</u>								
1.1	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры	%	3	не менее 88,0	не менее 90,0	не менее 91,0	не менее 91,0	не менее 91,0	не менее 91,0
1.2	количество отремонтированных памятников истории и культуры	ед.	3	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1

**3. Перечень мероприятий муниципальной программы Пластуновского сельского поселения
Динского района «Развитие культуры»**

(тыс.рублей)

N п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, всего	в том числе по годам						Непосредственный результат реализации мероприятия	Участник муниципальной программы
				2025	2026	2027	2028	2029	2030		

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Общий объем финансирования, необходимый для реализации мероприятий муниципальной программы, составляет: 300,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей				
	Всего	В разрезе источников финансирования			
		Федеральный бюджет	Краевой бюджет	местный бюджет	Внебюджетные источники
Общий объем финансирования по муниципальной программе					
2025 год	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0
2026 год	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0
2027 год	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0
2028 год	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0
2029 год	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0
2030 год	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0
Всего по муниципальной программе	300,0	0,0	0,0	300,0	0,0

Расчет ресурсного обеспечения выполнен на основании смет расходов, бюджетных смет, коммерческих предложений.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов подлежит ежегодному уточнению в рамках формирования проектов бюджетов на очередной финансовый год и на плановый период.

Объемы финансирования мероприятий из федерального и регионального бюджета определяются после принятия федеральных, государственных и краевых программ и подлежат уточнению после формирования краевого бюджета на соответствующий финансовый год с учетом результатов реализации мероприятий в предыдущем финансовом году.

5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

5.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ежегодно.

Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются ее координатором в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации.

5.2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы включает:

- оценку степени реализации мероприятий программы и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;
- оценку степени соответствия запланированному уровню расходов;
- оценку эффективности использования финансовых средств;
- оценку степени достижения целей и решения задач муниципальной программы;

5.3. Оценка степени реализации мероприятий программы и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации

5.3.1. Степень реализации мероприятий оценивается как доля мероприятий выполненных в полном объеме по следующей формуле:

$$СР_m = M_b / M, \text{ где:} \quad (1)$$

СР_м - степень реализации мероприятий;

М_в - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

5.3.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

- мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателя непосредственного результата реализации мероприятия (далее - результат), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя результата составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному.

В случае ухудшения значения показателя результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя результата, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей, для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

- мероприятие, предусматривающее оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на основании муниципальных заданий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета поселения, считается выполненным в полном объеме в случае выполнения сводных

показателей муниципальных заданий по объему (качеству) муниципальных услуг (работ) в соответствии с:

соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением муниципального образования Пластуновское сельское поселение Динского района;

показателями бюджетной сметы муниципального казенного учреждения муниципального образования Пластуновское сельское поселение Динского района.

- по иным мероприятиям результаты реализации могут оцениваться как достижение или не достижение качественного результата.

5.4. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов.

5.4.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$$ССуз = Зф / Зп, \text{ где:} \quad (2)$$

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф - фактические расходы на реализацию в отчетном году;

Зп - объемы финансовых средств, предусмотренные на реализацию программы на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

5.4.2. С учетом специфики конкретной муниципальной программы в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы предусматриваются в составе показателя «степень соответствия запланированному уровню расходов» либо бюджетные расходы, либо расходы из всех источников (при наличии внебюджетных средств).

5.5. Оценка эффективности использования финансовых средств.

5.5.1. Эффективность использования финансовых средств рассчитывается как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов по следующей формуле:

$$Эис = СРм / ССуз, \text{ где:} \quad (3)$$

Эис - эффективность использования финансовых средств;

СРм - степень реализации мероприятий (1);

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов (2).

5.6. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы.

5.6.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

5.6.2. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СДмпз = ЗПмпф / ЗПмпп, \quad (4)$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$\text{СДмпз} = \text{ЗПмпп} / \text{ЗПмпф}, \text{ где:} \quad (4-1)$$

СДмпз - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

ЗПмпф - значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПмпп - плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

5.6.3. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$$\text{СРмп} = (\text{СДмпз1} + \text{СДмпз2} + \dots + \text{СДмпзм}) / m, \text{ где:} \quad (5)$$

СРмп - степень реализации муниципальной программы;

СДмпз - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы ((4), (4-1));

m - количество целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если СДмпз > 1, его значение принимается равным 1.

При оценке степени реализации муниципальной программы координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$\text{СРмп} = \text{СДмпз1} * k_1 + \text{СДмпз2} * k_2 + \dots + \text{СДмпзм} * k_i, \text{ где:} \quad (5-1)$$

k₁, k₂, ..., k_i – коэффициенты значимости целевых показателей (удельный вес, отражающий значимость целевого показателя). Сумма коэффициентов значимости равна 1;

i – количество коэффициентов значимости (равно количеству целевых показателей).

5.7. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

5.7.1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности использования финансовых средств по следующей формуле:

$$\text{ЭРмп} = \text{СРмп} * \text{Эис} = 1 * 1 = 1, \text{ где:} \quad (6)$$

ЭРмп - эффективность реализации программы;

СРмп - степень реализации программы (5);

Эис - эффективность использования финансовых средств (3).

5.7.2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение ЭРмп составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение ЭРмп, составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРмп составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

Текущее управление муниципальной программы осуществляет Общий отдел администрации Пластуновского сельского поселения Динского района (далее - координатор муниципальной программы).

Координатор муниципальной программы в процессе реализации муниципальной программы:

обеспечивает проведение общественных обсуждений по проекту муниципальной программы;

представляет в финансовый отдел администрации Пластуновского сельского поселения отчетность, необходимую для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы;

обеспечивает государственную регистрацию муниципальной программы в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне;

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;

формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию участников муниципальной программы;

разрабатывает в пределах своих полномочий проекты муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

осуществляет мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой участниками муниципальной программы;

участвует в привлечении средств краевого бюджета для выполнения мероприятий муниципальной программы;

разрабатывает формы отчетности для участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;

ежегодно проводит оценку эффективности муниципальной программы;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее – доклад о ходе реализации муниципальной программы);

представляет ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы до 1 марта года, следующего за отчетным, в финансовый отдел администрации Пластуновского сельского поселения;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте;

обеспечивает размещение на официальном сайте утвержденной муниципальной программы в актуальной редакции, а также информации о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы;

осуществляет иные полномочия, установленные программой.

Действие муниципальной программы прекращается по выполнению в ней установленных в ней сроки мероприятий подпрограмм, а также при досрочном их выполнении.

Муниципальный заказчик:

заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

проводит анализ выполнения мероприятия;

несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в распоряжение бюджетных средств;

осуществляет согласование с участниками муниципальной программы (подпрограммы) возможных сроков выполнения мероприятия, предложений по объемам и источникам финансирования;

формирует бюджетные заявки на финансирование мероприятия подпрограммы, а также осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой).

Главный распорядитель (распределитель) бюджетных средств в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

осуществляет иные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Исполнитель:

обеспечивает реализацию мероприятия и проводит анализ его выполнения;

представляет координатору муниципальной программы (подпрограммы) отчетность о результатах выполнения мероприятия подпрограммы ежеквартально, до 10 числа, следующего за отчетным периодом;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой).

Контроль за ходом выполнения муниципальной программы осуществляет Совет Пластуновского сельского поселения Динского района.

Начальник общего отдела
администрации Пластуновского
сельского поселения»

Ю.И.Петренко