



## АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛАСТУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИНСКОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2025 г.

№ 164

станция Пластуновская

#### **Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат организациям коммунального комплекса, производящим тепловую энергию и оказывающим услуги по отоплению и горячему водоснабжению**

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Уставом Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат организациям коммунального комплекса, производящим тепловую энергию и оказывающим услуги по отоплению и горячему водоснабжению, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Пластуновского сельского поселения Динского района от 27.12.2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Пластуновского сельского поселения Динского района субсидий на возмещение затрат организациям коммунального комплекса, предоставляющим услуги по отоплению и горячему водоснабжению по тарифам, установленным региональной энергетической комиссией – департаментом цен и тарифов Краснодарского края, не обеспечивающим возмещение издержек».

3. Общему отделу администрации Пластуновского сельского поселения (Шиляева) настоящее постановление обнародовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте Пластуновского сельского поселения в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Пластуновского  
сельского поселения Динского района

С.К.Олейник

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации  
Пластуновского сельского  
поселения  
от 16.06.2025 г. № 164

### **Порядок предоставления из бюджета Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат организациям коммунального комплекса, производящим тепловую энергию и оказывающим услуги по отоплению и горячему водоснабжению**

#### **Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 190 «О теплоснабжении», со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и устанавливает порядок предоставления на безвозмездной и безвозвратной основе денежных средств из бюджета Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение (возмещение) затрат организациям коммунального комплекса, производящим тепловую энергию и оказывающим услуги по отоплению и горячему водоснабжению (далее - Порядок).

1.2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке:

- субсидия – средства, предоставляемые получателю субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе на финансовое обеспечение (возмещение)

затрат организациям коммунального комплекса, производящим тепловую энергию и оказывающим услуги по отоплению и горячему водоснабжению;

- получатели субсидии – организации коммунального комплекса, использующие системы теплоснабжения, находящиеся у них на праве аренды, хозяйственного ведения и безвозмездного пользования для обеспечения социальных объектов коммунальными ресурсами.

1.3. Администрация Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края (далее - администрация) является главным распорядителем средств бюджета Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края (далее - главный распорядитель), осуществляющего предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на цели, определенные настоящим Порядком..

## **Раздел 2. Критерии отбора организаций, претендующих на получение субсидии**

2.1. Критериями отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий из бюджета Пластуновского сельского Динского муниципального района Краснодарского края на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения или на иную дату, определенную правовым актом являются:

1) осуществление получателем субсидии деятельности на территории Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края;

2) соответствие сферы деятельности получателей субсидий видам деятельности, определенным решением о бюджете на очередной финансовый год;

3) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации

Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

5) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения

6) получатель субсидии не получает средства из местного бюджета Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

7) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

8) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

9) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Пластуновское сельское поселение Динского муниципального района Краснодарского края, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных администрацией Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края);

10) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

11) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии;

2.2. Осуществление организацией, претендующей на получение субсидии, уставной деятельности, связанной с производством тепловой энергии и оказывающей услуги по отоплению и горячему водоснабжению с использованием муниципального имущества Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края.

2.3. Организации должны иметь единый, утвержденный в соответствии с действующим в сфере регулирования тарифов законодательством, тариф на тепловую энергию, горячую воду на год, соответствующий году, за который предоставляются субсидии, вне зависимости от использования при производстве тепловой энергии природного газа, дизельного или печного топлива.

### **Раздел 3. Условия и порядок предоставления субсидии**

3.1. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат Организации, предоставляющей услуги по отоплению и горячему водоснабжению по тарифам, установленным региональной энергетической комиссией – департаментом цен и тарифов Краснодарского края, не обеспечивающих возмещение издержек, для обеспечения бесперебойного и качественного обеспечения надежности теплоснабжения потребителей.

3.2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе на основании сводной бюджетной росписи в пределах утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств, в соответствии с распоряжением администрации Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края (далее - Администрация) и на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключенного между Администрацией и Организацией (по форме согласно приложению к настоящему Порядку).

3.3. Организация подает в отдел ЖКХ, архитектуры, земельных и имущественных отношений Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края (далее - Уполномоченный орган) заявление о предоставлении субсидии (далее - заявление) в произвольной форме на имя главы Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края, подписанное руководителем, заверенное печатью Организации с указанием банковских реквизитов для перечисления денежных средств и одновременно с заявлением представляет следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц);

- нотариально заверенные копии учредительных документов;
- копии бухгалтерской отчетности за отчетный период: бухгалтерский баланс (форма бухгалтерского отчета № 1) с пояснительной запиской к нему, отчет о прибылях и убытках (форма бухгалтерского отчета № 2) с расшифровкой (минимальный отчетный период - квартал);
- копии приказа региональной энергетической комиссии – департамента цен и тарифов Краснодарского края об установлении тарифа на тепловую энергию, горячую воду на соответствующий год и экспертного заключения Региональной энергетической комиссии – департамента цен и тарифов Краснодарского края с приложением анализа результатов экономического обоснования тарифов на тепловую энергию, отпускаемую Организацией;
- справка о фактическом объеме реализации тепловой энергии потребителям за отчетный период;
- реестр счетов-фактур за приобретенный Организацией природный газ, печное топливо, дизельное топливо, электроэнергию, воду, водоотведение сточных вод, покупное тепло в отчетном периоде;
- расчет потребности природного газа, печного топлива, дизельного топлива, электроэнергии, воды, покупного тепла, водоотведение сточных вод согласно норм, заложенных в тарифе Региональной энергетической комиссии – департамента цен и тарифов Краснодарского края с учетом фактической реализации тепловой энергии и фактических цен за отчетный период;
- договор аренды (доверительного управления) муниципального имущества (котельные) муниципального образования Пластуновское сельское поселение Динского муниципального района Краснодарского края;
- информацию о состоянии дебиторской задолженности Организации, снижении просроченной дебиторской задолженности за предоставленные услуги по отоплению и горячему водоснабжению юридическим лицам и населению по сравнению с предыдущим кварталом.

3.4. Администрация Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края осуществляет в течение 5 рабочих дней проверку представленных документов и подготавливает заключение о соответствии представленных документов требованиям настоящего Порядка и возможности (не возможности) предоставления субсидии.

3.5. Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие заявителя критериям отбора организаций, претендующих на получение субсидии, определенным в разделе 2 настоящего Порядка, и (или) целям и условиям предоставления субсидии, указанным в пунктах 3.1, 3.2;
- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным правовым актом, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, предусмотренных в пункте 3.3 настоящего Порядка;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- отсутствие бюджетных ассигнований в сводной бюджетной росписи для предоставления субсидии на цели согласно п. 3.1.

3.6. Уполномоченный орган в течение 7 дней проверяет полноту и правильность оформления представленных документов и в случае несоответствия установленным требованиям возвращает их заявителю.

3.7. Расчет размера субсидий осуществляется Уполномоченным органом в течение 15 дней со дня регистрации заявления при согласовании с финансовым отделом администрации Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края.

3.8. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$V_{\text{суб.}} = \text{Ог.} + \text{Опеч.т.} + \text{Од.т.} + \text{Оэ.} + \text{Ов.} + \text{Опок.т.} + \text{Ов.с.в.т.}$ , где:

-  $V_{\text{суб.}}$  – размер субсидии, подлежащий предоставлению Организации;  
-  $\text{Ог.}$  – дополнительные затраты вследствие разницы в фактических затратах Организации за приобретенный природный газ и затрат на природный газ, утвержденных в тарифе с учетом фактических цен и фактической реализации тепловой энергии;

$\text{Опеч.т.}$  – дополнительные затраты вследствие разницы в фактических затратах Организации за приобретенное печное топливо и затрат на печное топливо, утвержденных в тарифе с учетом фактических цен и фактической реализации тепловой энергии;

$\text{Од.т.}$  – дополнительные затраты вследствие разницы в фактических затратах Организации за приобретенное дизельное топливо и затрат на дизельное топливо, утвержденных в тарифе с учетом фактических цен и фактической реализации тепловой энергии;

$\text{Оэ.}$  – дополнительные затраты вследствие разницы в фактических затратах Организации за приобретенную электроэнергию и затрат на электроэнергию, утвержденных в тарифе с учетом фактических цен и фактической реализации тепловой энергии;

$\text{Ов.}$  – дополнительные затраты вследствие разницы в фактических затратах Организации за приобретенную воду и затрат на воду, утвержденных в тарифе с учетом фактических цен и фактической реализации тепловой энергии;

$\text{Опок.т.}$  – дополнительные затраты вследствие разницы в фактических затратах Организации за приобретенное покупное тепло и затрат на покупное тепло, утвержденных в тарифе с учетом фактических цен и фактической реализации тепловой энергии;

$\text{Ов.с.в.т.}$  – дополнительные затраты вследствие разницы в фактических затратах Организации, направленных на водоотведение сточных вод и затрат на водоотведение сточных вод, утвержденных в тарифе с учетом фактических цен и фактической реализации тепловой энергии;

$\text{Ог.} = X_{\text{ф.з.г.}} - X_{\text{з.г.т.}}$ , где

-  $X_{\text{ф.з.г.}}$  – фактические затраты Организации за приобретенный природный газ;

- Хз.г.т. - затраты на природный газ, утвержденные в тарифе, с учетом фактических цен и фактической реализации тепловой энергии за отчетный период;

Опеч.т. = Хф.з.печ.т. - Хз.печ.т.т. , где

- Хф.з.печ.т. – фактические затраты Организации за приобретенное печное топливо;

- Хз.печ.т.т. - затраты на печное топливо, утвержденные в тарифе с учетом фактических цен и фактической реализации тепловой энергии за отчетный период;

Од.т. = Хф.з.д.т. - Хз.д.т.т. , где

- Хф.з.д.т. – фактические затраты Организации за приобретенное дизельное топливо;

- Хз.д.т.т. - затраты на дизельное топливо, утвержденные в тарифе с учетом фактических цен и фактической реализации тепловой энергии за отчетный период;

Оэ. = Хф.з.э. - Хз.э.т. , где

- Хф.з.э. – фактические затраты Организации за приобретенную электроэнергию;

- Хз.э.т. - затраты на электроэнергию, утвержденные в тарифе с учетом фактических цен и фактической реализации тепловой энергии за отчетный период;

Ов. = Хф.з.в. - Хз.в.т. , где

- Хф.з.в. – фактические затраты Организации за приобретенную воду;

- Хз.в.т. - затраты на воду, утвержденные в тарифе с учетом фактических цен и фактической реализации тепловой энергии за отчетный период;

Опок.т. = Хф.з.пок.т. - Хз.пок.т.т. , где

- Хф.з.пок.т. – фактические затраты Организации за приобретенное покупное тепло;

- Хз.пок.т.т. - затраты на покупное тепло, утвержденные в тарифе с учетом фактических цен и фактической реализации тепловой энергии за отчетный период;

Ов.с.в. = Хф.з.в.с.в. - Хз.в.с.в.т. , где

- Хф.з.в.с.в. – фактические затраты Организации на водоотведение сточных вод;

- Хз.в.с.в.т. - затраты на водоотведение сточных вод, утвержденные в тарифе с учетом фактических цен и фактической реализации тепловой энергии за отчетный период.

3.9. В случае отказа в предоставлении субсидии Уполномоченный орган письменно извещает Организацию о своем решении с указанием причин отказа в течение 10 дней с даты регистрации заявления.

3.10. По окончании расчета размера субсидии Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней разрабатывает проект распоряжения Администрации о предоставлении субсидии и предоставляет его главе

Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края для подписания. Глава муниципального образования в течение не более трех рабочих дней подписывает распоряжение о предоставлении субсидии. Уполномоченный орган не позднее дня, следующего за днем подписания распоряжения о предоставлении субсидии, уведомляет Организацию письменно об издании распоряжения о предоставлении субсидии и предлагает заключить договор о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Субсидия перечисляется на расчетный счет Организации, указанный в договоре, в течение семи рабочих дней со дня подписания договора.

3.11. Предоставление субсидии осуществляется на основании распоряжения администрации Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края об утверждении перечня получателей субсидии и объемах предоставления субсидии и Соглашения, заключенного между администрацией Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края и получателем субсидии.

3.12. Соглашение содержит в себе следующие условия и порядок предоставления субсидии:

- 1) размер, сроки и конкретная цель предоставления субсидий;
- 2) обязательство получателя субсидий использовать субсидии бюджета Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края по целевому назначению;
- 3) перечень документов, необходимых для предоставления субсидии;
- 4) порядок предоставления отчетности о результатах выполнения получателем субсидий установленных условий;
- 5) согласие получателя субсидий на осуществление главным распорядителем средств бюджета Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края, предоставившим субсидии, и специалистами внутреннего муниципального финансового контроля администрации проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;
- 6) обязанность получателя субсидий вернуть субсидию в бюджет Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем средств бюджета Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края, а также специалистами внутреннего муниципального финансового контроля администрации, фактов нарушения целей и условий, определенных соответствующим порядком предоставления субсидий и заключенным соглашением о предоставлении субсидий;
- 7) ответственность за несоблюдение сторонами условий Соглашения.
- 8) о запрете приобретения получателями субсидий за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций,

осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

9) показатели результативности использования субсидии.

Соглашения заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными администрацией для соответствующего вида субсидии.

3.13. Предоставление субсидии осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств организации коммунального комплекса в течение пяти рабочих дней с момента подписания соглашения.

За достоверность и полноту предоставленной информации ответственность несет получатель субсидии.

3.14. При необходимости уполномоченный орган и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии или дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

В случае если получатель субсидии не подписывает соглашение о предоставлении субсидии в установленный срок, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения.

#### **4. Требования к отчетности**

4.1. По результатам использования субсидии получатель субсидии предоставляет в Администрацию Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края отчет об использовании средств бюджета, (приложение к Порядку), ежеквартально, в срок не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

Порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности, определяются Соглашением.

4.2. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, значения которых устанавливаются в соглашениях.

4.3. Главный распорядитель бюджетных средств проверяет и принимает отчетность, представленную получателем субсидии в срок не более 30 календарных дней, если иное не определено правовым актом.

4.4. Средства субсидии (остаток средств субсидии), не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в порядке, установленном соглашением.

4.5. Возврат субсидии осуществляется в бюджет Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края до 25 декабря текущего финансового года в следующих случаях:

1) неиспользования субсидии или неполного освоения денежных средств;

2) нецелевого использования получателем субсидии предоставленных денежных средств, в том числе выявленного по результатам контроля администрации и органами муниципального финансового контроля;

3) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением;

4) выявления факта предоставления недостоверных сведений для получения средств и (или) документов, подтверждающих затраты;

5) реорганизации или банкротства получателя субсидии;

6) нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных администрацией и органами муниципального финансового контроля;

7) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.6 Факт нецелевого использования субсидии или невыполнения условий, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, устанавливается актом проверки, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

4.7 При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства, взыскание производится в порядке и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8 Обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателями осуществляются администрацией и органами муниципального финансового контроля в порядке, определенном муниципальными правовыми актами.

4.9 Получатель субсидии несет полную ответственность за недостоверность предоставляемых в администрацию сведений, нарушение условий предоставления субсидии, а также нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1 Предоставление субсидии получателю осуществляется Администрацией на указанный в соглашении о предоставлении субсидии счет получателя субсидии в кредитной организации. Получатели субсидий ведут учет полученных ими из бюджета Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края субсидий, а также учет их использования в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами по ведению бухгалтерского учета.

5.2 Получатели субсидии предоставляют в Администрацию отчетность предусмотренную соглашением об использовании субсидии с приложением копий первичных документов об использовании субсидии, в том числе договора на выполнение работ услуг, платежные поручения на перечисление средств

субсидий, акты выполненных работ и другие документы подтверждающие целевое использование средств субсидии.

5.3. Проверка соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, проводится главным распорядителем бюджетных средств а также органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.4 Проверка соблюдения получателями субсидии условий и порядка предоставления средств субсидии осуществляется при наличии согласия получателя на осуществление соответствующей проверки. Наличие согласия получателя является обязательным условием для включения в соглашение.

5.5 В случаях выявления нарушений условия предоставления субсидий, либо в случаях ее нецелевого использования, субсидия по требованию администрации подлежат возврату получателем субсидии в бюджет Пластуновского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края в течение 20-и рабочих дней со дня выявления нарушения.

5.6 При отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Отдельные положения

6.1 При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

6.2 При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации;

6.3 В соглашение включается условие о том, что в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

6.5 Соглашения о предоставлении субсидий из местного бюджета заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета (в случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования) по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации) (за исключением соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны).

6.6 За исключением случаев предоставления субсидий в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и одновременного предоставления субсидии, в целях установления требований к проведению мониторинга достижения результатов предоставления субсидии проводится мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), главным распорядителем бюджетных средств в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

Приложение  
к Порядку предоставления из бюджета  
Пластуновского сельского поселения Динского  
муниципального района Краснодарского края  
субсидий на финансовое обеспечение (возмещение)  
затрат организациям коммунального комплекса,  
производящим тепловую энергию и оказывающим  
услуги по отоплению и горячему водоснабжению

### ОТЧЕТ

об использовании субсидий на возмещение затрат по реконструкции, модернизации, капитальному и текущему  
ремонту систем теплоснабжения для подготовки к осенне-зимнему периоду  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Наименование мероприятия, на реализацию которого получена субсидия	Реквизиты контракта (договора)	Предмет контракта (договора)	Стоимость по контракту (договору), руб.	Размер субсидии по контракту (договору), руб.	Срок исполнения контракта (договора)	Получено субсидий из бюджета, руб.	Перечислено бюджетных средств подрядной организации на отчетную дату, руб.	Фактически освоено на отчетную дату, руб.	Примечание  (причины неосвоения, сведения о видах выполняемых работ или ввода объекта)
Всего									

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_