



## **СОВЕТ**

### **Пластуновского сельского поселения Динского района**

## **РЕШЕНИЕ**

от 15.11.2024 г.

№ 11-03/5

станция Пластуновская

### **О ликвидации Муниципального унитарного предприятия «Пластуновское жилищно-коммунальное хозяйство»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», со ст. 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Пластуновского сельского поселения Динского района, Совет Пластуновского сельского поселения Динского района р е ш и л:

1. Ликвидировать до 01.02.2025 года Муниципальное унитарное предприятие «Пластуновское жилищно-коммунальное хозяйство» (далее – МУП «Пластуновское ЖКХ»), расположенное по адресу: 353206, Краснодарский край, Динский район, ст-ца Пластуновская, ул. Театральная, д. 4А (ОГРН 1232300027959, ИНН 2373023452).

2. Создать ликвидационную комиссию Муниципального унитарного предприятия «Пластуновское жилищно-коммунальное хозяйство» и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

3. Утвердить порядок работы ликвидационной комиссии согласно приложению № 2.

4. Установить, что со дня вступления в силу настоящего Решения к ликвидационной комиссии переходят полномочия по управлению делами МУП «Пластуновское ЖКХ», в том числе функции единоличного исполнительного органа ликвидируемого юридического лица.

5. Ликвидационной комиссии, в установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» порядке и

сроки совершить все необходимые действия, связанные с ликвидацией МУП «Пластуновское ЖКХ», в том числе:

1) в порядке и в сроки, установленные трудовым законодательством Российской Федерации, обязан предупредить работников МУП «Пластуновское ЖКХ» о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией и обеспечить проведение комплекса организационных мероприятий, связанных с ликвидацией в отношении работников с соблюдением трудовых и социальных гарантий;

2) осуществить предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации МУП «Пластуновское ЖКХ»;

3) опубликовать на официальном сайте администрации Пластуновского сельского поселения Динского района и в газете «Пластуновские известия» информацию о ликвидации МУП «Пластуновское ЖКХ» и о предъявлении претензий заинтересованных лиц в течение двух (2-х) месяцев со дня публикации о ликвидации;

4) выявить и уведомить в письменной форме о ликвидации МУП «Пластуновское ЖКХ» всех известных кредиторов и оформить с ними акты сверки взаиморасчетов;

5) принять меры к выявлению дебиторов и получению дебиторской задолженности;

6) в срок 10 календарных дней после окончания срока для предъявления требований кредиторами составить промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения и представить его на утверждение Учредителю;

7) в срок 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами составить ликвидационный баланс и представить его на утверждение Учредителю;

8) в срок 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса представить в уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомление о завершении процесса ликвидации;

9) предоставить Учредителю свидетельство об исключении МУП «Пластуновское ЖКХ» из Единого государственного реестра юридических лиц;

10) в течении трех рабочих дней после даты принятия настоящего решения сообщить (выступить заявителем) в письменной форме в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию лиц, о принятии данного решения, для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что МУП «Пластуновское ЖКХ» находится в стадии ликвидации, а также опубликовать сведения в порядке, установленном законом.

6. Утвердить план мероприятий по ликвидации МУП

«Пластуновское ЖКХ» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации согласно приложению № 3.

7. Имущество и денежные средства МУП «Пластуновское ЖКХ», оставшиеся после проведения ликвидационных процедур, использовать в порядке, установленном действующим федеральным и областным законодательством.

8. Общему отделу администрации Пластуновского сельского поселения Динского района (Шиляева) опубликовать настоящее решение в газете «Пластуновские известия» и разместить на официальном сайте администрации Пластуновского сельского поселения Динского района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

9. Решение Совета Пластуновского сельского поселения Динского района от 27.09.2024 г. № 4-01/5 «О ликвидации Муниципального унитарного предприятия «Пластуновское жилищно-коммунальное хозяйство» признать утратившим силу.

10. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

11. Решение вступает в силу после официального опубликования.

Председатель Совета  
Пластуновского сельского поселения  
Динского района

М.Г. Кулиш

Глава Пластуновского  
сельского поселения

С.К. Олейник

Приложение № 1  
к решению Совета  
Пластуновского сельского  
поселения Динского района  
от 15.11.2024 г. № 11-03/5

## СОСТАВ ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Козелков Андрей Анатольевич	Директор МУП «Пластуновское ЖКХ», председатель ликвидационной комиссии;
Решетняк Альбина Андреевна	Главный специалист отдела ЖКХ, земельных и имущественных отношений администрации Пластуновского сельского поселения Динского района, член комиссии;
Кибенко Инна Владимировна	Главный бухгалтер МКУ «Обеспечение хозяйственного обслуживания Пластуновского сельского поселения», член комиссии;
Таранова Оксана Викторовна	Бухгалтер МКУ «Обеспечение хозяйственного обслуживания Пластуновского сельского поселения», член комиссии.

## ПОРЯДОК РАБОТЫ ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью создания ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией Муниципального унитарного предприятия «Пластуновское жилищно-коммунальное хозяйство».

1.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия, связанные с поддержанием деятельности муниципального унитарного предприятия в период его ликвидации и управлением делами муниципального унитарного предприятия.

1.3. В своей деятельности ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Пластуновского сельского поселения Динского района, Уставом Муниципального унитарного предприятия «Пластуновское жилищно-коммунальное хозяйство», настоящим Положением и другими нормативными актами.

1.4. Членом ликвидационной комиссии могут быть как штатные сотрудники муниципального унитарного предприятия, так и лица, предложенные учредителем.

1.5. Ликвидационная комиссия несет по нормам гражданского законодательства Российской Федерации ответственность за вред, причиненный муниципальным унитарным предприятием его учредителям, а также третьим лицам.

### 2. КОМПЕТЕНЦИЯ ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Учредитель ликвидируемого муниципального унитарного предприятия принимает решение о ликвидации муниципального унитарного предприятия и назначении ликвидационной комиссии.

2.2. Решение учредителя о ликвидации муниципального унитарного предприятия может быть принято по причине:

- Нерентабельности хозяйственной деятельности предприятия;
- Уменьшения размера уставного капитала предприятия;
- Неэффективности управления предприятием;
- В связи с отсутствием фактической деятельности предприятия;
- Осуществления предприятия фактических функций, которые не относятся к вопросам местного значения муниципального района в

соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

### 3. КОМПЕТЕНЦИЯ ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати сообщение о ликвидации муниципального унитарного предприятия, порядке и сроках для предъявления требований его кредиторами. Срок для предъявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с даты, опубликования сообщения о ликвидации муниципального унитарного предприятия.

3.2. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации муниципального унитарного предприятия.

3.3. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого муниципального унитарного предприятия, предъявленных кредиторами требованиях, а также результатах их рассмотрения.

3.4. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается председателем ликвидационной комиссии по согласованию с учредителем.

3.5. Если имеющихся у ликвидируемого муниципального унитарного предприятия денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу иного имущества муниципального унитарного предприятия с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

3.6. Выплаты кредиторам ликвидируемого муниципального унитарного предприятия денежных сумм производятся ликвидационной комиссией в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения в следующей очередности:

- в первую очередь удовлетворяются требования граждан, перед которыми муниципальное унитарное предприятие несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, путем капитализации соответствующих повременных платежей, а также по требованиям о компенсации морального вреда;

- во вторую очередь производятся расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и по выплате вознаграждений по авторским договорам;

- в третью очередь производятся расчеты по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды;

- в четвертую очередь производятся расчеты с другими кредиторами.

3.7. Требования кредиторов каждой очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований кредиторов предыдущей очереди, за

исключением требований кредиторов по обязательствам, обеспеченных залогом имущества ликвидируемого юридического лица.

3.8. При недостаточности имущества ликвидируемого юридического лица оно распределяется между кредиторами соответствующей очереди пропорционально суммам требований, подлежащих удовлетворению.

3.9. В случае отказа ликвидационной комиссии в удовлетворении требований кредитора либо уклонения от их рассмотрения кредитор вправе до утверждения ликвидационного баланса муниципального унитарного предприятия обратиться в суд с иском к ликвидационной комиссии. По решению суда требования кредитора могут быть удовлетворены за счет оставшегося имущества ликвидируемого муниципального унитарного предприятия.

3.10. Требования кредитора, заявленные после истечения срока, установленного ликвидационной комиссией для их предъявления, удовлетворяются из имущества ликвидируемого муниципального унитарного предприятия, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, заявленных в срок.

3.11. Требования кредиторов, не удовлетворенные из-за недостаточности имущества ликвидируемого муниципального унитарного предприятия, считаются погашенными. Погашенными считаются также требования кредиторов, не признанные ликвидационной комиссией, если кредитор не обращался с иском в суд, а также требования, в удовлетворении которых решением суда кредитору отказано.

3.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается председателем ликвидационной комиссии и согласовывается учредителем унитарного предприятия.

3.13. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемого муниципального унитарного предприятия передается ликвидационной комиссией в муниципальную казну.

3.14. Ликвидация муниципального унитарного предприятия считается завершенной, а муниципальное унитарное предприятие - прекратившим существование с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

#### 4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ

4.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости ее председателем.

4.2. На заседаниях ликвидационной комиссии ведется протокол.

4.3. Кворумом для проведения заседаний ликвидационной комиссии является присутствие половины от числа назначенных членов ликвидационной комиссии.

4.4. Все заседания ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

4.5. Секретарь ликвидационной комиссии назначаются на заседании комиссии. Учредитель вправе в любое время внести изменения в состав ликвидационной комиссии.

4.6. Председатель комиссии имеет право:

- созывать и проводить ее заседания;
- организовывать текущую работу ликвидационной комиссии;
- без доверенности действовать от ее имени;
- вести протоколы ее заседаний;
- доводить до адресатов решения ликвидационной комиссии;
- подготавливать документы ликвидационной комиссии для сдачи

их в архив.

4.7. При решении вопросов каждый член комиссии обладает одним голосом. Решения ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов при помощи поименного голосования или простым поднятием руки присутствующих на заседании членов ликвидационной комиссии.

4.8. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

## 5. ПРОЦЕДУРА УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ПОРЯДКА РАБОТЫ ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ

5.1. Порядок работы ликвидационной комиссии утверждается учредителем (далее - Порядок).

5.2. Изменения и дополнения в Порядок работы ликвидационной комиссии вносятся учредителем в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Решение о внесении дополнений или изменений в Порядок принимается учредителем самостоятельно.

5.4. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Порядка вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в Положение члены ликвидационной комиссии руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 3  
к решению Совета  
Пластуновского сельского  
поселения Динского района  
от 15.11.2024 г. № 11-03/5

**ПЛАН**  
мероприятий по ликвидации Муниципального унитарного предприятия  
«Пластуновское жилищно-коммунальное хозяйство»

№ п\п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица	Примечание
1	2	3	4	5
1	Уведомить уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц, ИФНС России по Динскому району Краснодарского края, о ликвидации	в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего решения	Ликвидационная комиссия	
2	Публикация на официальном сайте администрации Пластуновского сельского поселения Динского района и в газете «Пластуновские известия» информации о ликвидации и установление срока принятия заявления требований кредиторами	в течение 3 рабочих дней после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомления о ликвидации	Ликвидационная комиссия	ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом сроков окончания полномочий
3	Письменно уведомить кредиторов	в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу решения о ликвидации	Ликвидационная комиссия	
4	Письменно направить дебиторам требования о выплате денежных средств	в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу решения о ликвидации	Ликвидационная комиссия	
5	Провести инвентаризацию имущества ликвидируемого предприятия	в течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу решения о ликвидации	Ликвидационная комиссия	ст. 12 Федерального закона № 129 «О бухгалтерском учете»

6	Предупредить работников о предстоящем увольнении с соблюдением трудовых и социальных гарантий	не менее чем за два месяца до увольнения.	Ликвидационная комиссия	Ст. 292 ТК РФ
7	Составить промежуточный ликвидационный баланс в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности с приложением перечня имущества ликвидируемого предприятия, а также перечня требований, предъявленных кредиторами и результаты их рассмотрения, и уведомить регистрирующий орган по форме Р 15001	в течение 10 рабочих дней после окончания срока для предъявления требований кредиторов	Ликвидационная комиссия	п. 2 ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации,
8	Проведение расчетов с кредиторами первой и второй очереди	в течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	Ликвидационная комиссия	ст. 63, ст. 64 Гражданского кодекса Российской Федерации
9	Проведение расчетов с кредиторами третьей и четвертой очереди	по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	Ликвидационная комиссия	ст. 63, ст. 64 Гражданского кодекса Российской Федерации
10	Составить ликвидационный баланс в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности	после расчетов с кредиторами	Ликвидационная комиссия	п. 5 ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации
11	Передача по актам приема-передачи муниципального имущества администрации Пластуновского сельского поселения Динского района	не позднее 5 рабочих дней после расчетов с кредиторами	Ликвидационная комиссия	
12	Направление в регистрирующий орган уведомления о завершении процесса ликвидации	в течение 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса с учетом ст. 8, ст. 21 ФЗ № 129 «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»	Ликвидационная комиссия	п.1 ст.21 Госпошлина в размере, установленном ст. 333.33 Налоговым кодексом Российской Федерации

13	Сдать документы предприятия администрации Пластуновского сельского поселения Динского района	до момента полной ликвидации предприятия	Ликвидационная комиссия	
14	Предоставить свидетельство об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц в адрес учредителя	не позднее 3 рабочих дней после получения свидетельства	Ликвидационная комиссия	