



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛАСТУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.08.2024

№ 303

станция Пластуновская

Об утверждении Порядка организации расположения мест размещения средств индивидуальной мобильности на территории общего пользования Пластуновского сельского поселения Динского района

В соответствии со статьями 14, 17 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Пластуновского сельского поселения от 6 сентября 2019 г. № 279-73/03 «Об утверждении Правил благоустройства на территории Пластуновского сельского поселения Динского района», Уставом Пластуновского сельского поселения Динского района **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Порядок организации расположения мест размещения средств индивидуальной мобильности на территории общего пользования Пластуновского сельского поселения Динского района (приложение 1).

2. Утвердить форму выдачи согласия на расположение размещения мест размещения средств индивидуальной мобильности (приложение 2).

3. Специалисту 1 категории общего отдела администрации Пластуновского сельского поселения Динского района (Шиляевой) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Пластуновского сельского поселения Динского района в сети «Интернет» и опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Пластуновского сельского поселения А.А. Завгороднего.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Пластуновского сельского
поселения Динского района

С.К. Олейник

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Пластуновского сельского
поселения Динского района от
13.08.2024г. № 303

ПОРЯДОК

организации расположения мест размещения средств индивидуальной мобильности на территории общего пользования Пластуновского сельского поселения Динского района

1.1. Порядок определяет организацию расположения мест размещения средств индивидуальной мобильности на территории общего пользования Пластуновского сельского поселения Динского района (далее - настоящий Порядок).

1.2. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие в связи с оказанием услуг аренды (проката) средств индивидуальной мобильности (далее - СИМ), используемых в автоматизированной системе аренды (проката) на территории общего пользования Пластуновского сельского поселения Динского района.

1.3. Настоящий Порядок является обязательным для исполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими оказание услуг аренды (проката) СИМ на территории общего пользования Пластуновского сельского поселения Динского района.

1.4. Органом, осуществляющим от имени администрации функции по согласованию расположения мест размещения средств индивидуальной мобильности на территории общего пользования Пластуновского сельского поселения Динского района, является общий отдел администрации Пластуновского сельского поселения Динского района (далее уполномоченный орган).

1.5. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

место размещения СИМ - специализированная площадка, предназначенная для предоставления в прокат (начала/завершения автоматизированной аренды и стоянки и (или) хранения/нахождения) СИМ, требования к которой установлены настоящим Порядком; оператор (заявитель) - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие коммерческую деятельность по предоставлению в аренду (прокат) СИМ, оборудованных автоматизированной системой аренды (проката) на территории общего пользования Пластуновского сельского поселения Динского района;

СИМ - транспортное средство, имеющее одно или несколько колес (роликов), предназначенное для индивидуального передвижения человека посредством использования двигателя (электросамокаты,

электроскейтборды, гироскутеры, сигвеи, моноколеса и иные аналогичные средства);

пользователь - физическое лицо, заключившее в соответствии с действующим законодательством договор аренды либо проката СИМ с оператором; автоматизированная система аренды (проката) – совокупность программного обеспечения, используемого оператором при оказании услуг аренды (проката) по предоставлению пользователям СИМ, обеспечивающая соблюдение требований настоящего Порядка; уполномоченный орган – отдел ЖКХ, земельных и имущественных отношений администрации Пластуновского сельского поселения Динского района; реестр - перечень мест размещения СИМ размещаемый на официальном сайте администрации Пластуновского сельского поселения Динского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Портал); зона запрета эксплуатации - территория (часть территории), на которой эксплуатация СИМ запрещена (приложение 1 к Порядку); зона запрета размещения - территория, в пределах которой запрещается размещение СИМ (приложение 2 к Порядку); медленная зона - территория (часть территории) общего пользования, на которой скорость движения СИМ не должна превышать скорость пешеходного потока и иметь максимальное значение не более 12 км/ч (приложение 3 к Порядку).

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, в каком они используются в других нормативных правовых актах Российской Федерации, Краснодарского края и администрации Пластуновского сельского поселения Динского района.

1.6. Согласие уполномоченного органа на расположение мест размещения СИМ выдается по форме, согласно Приложению 2 к постановлению администрации Пластуновского сельского поселения Динского района.

2. Порядок расположения мест размещения СИМ

2.1. Расположение на территории общего пользования Пластуновского сельского поселения Динского района (далее - территория общего пользования) мест размещения СИМ должно осуществляться с соблюдением требований настоящего Порядка, в местах, согласованных уполномоченным органом, реестр которых ведется в порядке, предусмотренном главой 9 настоящего Порядка.

2.2. Общие требования к расположению мест размещения СИМ на территории общего пользования установлены в главе 3 настоящего Порядка.

2.3. Оператор направляет в уполномоченный орган документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, следующими способами:

на бумажном носителе по месту нахождения уполномоченного органа (в ходе личного приема документов либо посредством почтового отправления); в виде электронного документа, который направляется на адрес электронной

почты уполномоченного органа, в том числе подписанный электронной цифровой подписью.

2.4. В целях получения согласия на расположение мест размещения СИМ на территории общего пользования заявитель направляет в уполномоченный орган заявление (далее соответственно - согласие и (или) согласование, заявление). К заявлению прилагаются: копия документа, удостоверяющего личность заявителя (законного представителя заявителя), заверенная в установленном порядке; документ, подтверждающий полномочия лица (представителя оператора), подписавшего заявление и (или) обратившегося в уполномоченный орган (в случае обращения через законного представителя), либо его копия, заверенная в установленном порядке; перечень расположения мест размещения СИМ с указанием адресного ориентира, координат (широта и долгота), количество СИМ (далее перечень); информацию об операторе и способы связи с оператором.

Прилагаемые к заявлению документы не должны иметь исправлений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание, а также не должны быть исполнены карандашом и иметь повреждения.

2.5. В заявлении указываются:

для юридических лиц - полное и сокращенное наименование, организационно-правовая форма, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), юридический и почтовый адрес, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя, сведения о лице, действующем по доверенности от руководителя, с приложением копии доверенности (в случае если заявление подписывается представителем);

для физических лиц - фамилия, имя и отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), место регистрации, фактический адрес места жительства и почтовый адрес, данные документа, удостоверяющего личность, сведения о лице, действующем по доверенности, с приложением копии доверенности (в случае если заявление подписывается представителем);

контактный телефон (телефоны),
адрес электронной почты (при наличии);
цель получения согласия;
согласие на обработку персональных данных;
перечень документов, прилагаемых к заявлению;
способ получения согласия (почтовой связью, лично под подпись, электронная почта);

дата, подпись, должность, печать (при ее наличии), фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя.

2.6. Регистрация заявления с прилагаемыми документами осуществляется в день поступления в уполномоченный орган.

2.7. Уполномоченный орган по результатам рассмотрения заявления и документов в срок не более чем 30 календарных дней со дня регистрации

заявления с прилагаемыми документами согласовывает заявителю перечень расположения мест размещения СИМ или выдает мотивированный отказ.

2.8. Основаниями для отказа являются:

несоответствие расположения мест размещения СИМ требованиям правил благоустройства территории Пластуновского сельского поселения Динского района, утвержденные решением Совета Пластуновского сельского поселения от 6 сентября 2019 г. № 279-73/03 «Об утверждении Правил благоустройства на территории Пластуновского сельского поселения Динского района» и иным муниципальным правовым актам; расположение мест размещения СИМ находятся за пределами территории Пластуновского сельского поселения Динского района; нарушение требований, предусмотренных пунктом 3.1. настоящего.

Порядка; непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка, и (или) оформление представленных документов с нарушением требований пункта 2.5 настоящего Порядка; заявление и прилагаемые документы не поддаются прочтению либо имеют исправления, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание; поступило обращение в письменной форме от заявителя с просьбой об оставлении без рассмотрения поданного заявления; представление поврежденных документов или документа, исполненного карандашом.

2.9. При наличии оснований, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, уполномоченный орган в срок, указанный в пункте 2.7 настоящего Порядка, выдает (направляет) заявителю мотивированный отказ в выдаче согласия с указанием основания отказа.

Мотивированный отказ по причине выявленного несоответствия требованиям нормативных правовых актов и (или) документов по обеспечению безопасности дорожного движения должен содержать наименование нормативного правового акта и (или) документа, несоответствие которому послужило основанием для отказа в выдаче согласия.

2.10. В случае отсутствия оснований для отказа, уполномоченным органом оформляется согласие по форме согласно приложению № 2 к постановлению Пластуновского сельского поселения Динского района.

2.11. В случае выявления заявителем в выданном уполномоченным органом согласия опечаток и (или) ошибок заявитель представляет заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок должно содержать сведения, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Порядка.

Помимо сведений, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, заявление должно содержать краткое описание опечатки или ошибки в выданном уполномоченным органом согласия.

К заявлению прилагаются документы, на основании которых опечатки и (или) ошибки подлежат исправлению.

Срок исправления таких опечаток и (или) ошибок составляет не более 15 рабочих дней со дня поступления заявления.

2.12. В случае порчи или утраты ранее выданного уполномоченным органом согласия предусматривается возможность предоставления заявителю дубликата согласия.

Заявление о выдаче дубликата согласия должно содержать сведения, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Порядка.

К заявлению прилагаются документы, являющиеся основанием для выдачи дубликата согласия.

Срок представления дубликата согласия - не более 15 рабочих дней со дня поступления заявления о получении дубликата.

Основанием для отказа в выдаче дубликата согласия являются:

отсутствие сведений о ранее выданном согласии или отсутствие в заявлении информации, позволяющей идентифицировать ранее выданное согласие; представление заявления неуполномоченным лицом.

2.13. Предусматривается возможность внесения изменений в выданное уполномоченным органом согласие.

Заявление о внесении изменений в ранее выданное уполномоченным органом согласие должно содержать сведения, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Порядка.

К заявлению прилагаются документы, являющиеся основанием для внесения изменений в выданное ранее согласие.

Срок внесения изменений в ранее выданное уполномоченным органом согласие - не более 15 рабочих дней со дня поступления заявления о внесении изменений.

Основанием для отказа во внесении изменений в выданное уполномоченным органом согласие являются:

отсутствие в заявлении информации, позволяющей идентифицировать ранее выданное согласие; представление заявления неуполномоченным лицом.

2.14. Действие согласия временно приостанавливается на период проведения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог, проведения земляных работ, работ по благоустройству территории, массовых мероприятий и иных мероприятий, реализация которых без освобождения территории расположения мест размещения СИМ невозможна.

Уполномоченный орган информирует оператора о временном приостановлении действия согласия не позднее чем за 1 рабочий день до начала проведения мероприятий, указанных в абзаце первом настоящего пункта, посредством направления (вручение) оператору уведомления об обеспечении вывоза СИМ с территории на время проведения мероприятий, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта.

2.15. В случае, если при реализации мероприятий, предусмотренных абзацем первым пункта 2.14 настоящего Порядка, территория общего пользования становится территорией, на которой в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка расположение мест размещения СИМ запрещено, уполномоченный орган, не позднее чем за 1 рабочий день со дня принятия

решения о запрете, направляет (вручает) оператору уведомление о прекращении действия согласия.

3. Общие требования к расположению места размещения СИМ

3.1. На территориях общего пользования расположение мест размещения СИМ запрещено в следующих случаях:

на тротуарах и площадках, если ширина прохода с учетом края проезжей части составляет менее 1,5 метров; ближе 0,5 метра от края проезжей части при отсутствии ограждающих

конструкций у проезжей части; на площадках, предназначенных для высадки и посадки пассажиров общественного транспорта и такси, и площадках, предназначенных для нахождения пассажиров на остановочном пункте пассажирского транспорта общего пользования; непосредственно у

выходов/входов в подземные, надземные пешеходные переходы; в арках зданий, на газонах, цветниках и иных территориях, занятых зелеными насаждениями, на детских площадках, спортивных площадках, площадках для выгула животных, парковках для стоянки автотранспорта; в пределах дорожных знаков запрещающих движение СИМ; ближе 100 метров от общеобразовательных учреждений; в зонах запрета эксплуатации (приложение 1 к Порядку); в зонах запрета расположения мест размещения СИМ (приложение 2 к Порядку).

3.2. Операторы обязаны обеспечить расстановку СИМ в месте расположения мест размещения СИМ, не допускается расположение СИМ на территории, на которой в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, размещение запрещено, а также, не допуская блокировки доступа к другим объектам аренды, иным средствам индивидуальной мобильности или городским конструкциям (элементам благоустройства), препятствовать движению пешеходов и автотранспорта. При размещении СИМ в месте расположения мест размещения СИМ погрешность систем определения геолокации не должна превышать 20 метров.

4. Требования к использованию мест размещения СИМ

4.1. Расстановка СИМ используется оператором в пределах расположения мест, согласованных уполномоченным органом.

4.2. Оператор обеспечивает соблюдение требований, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Порядка, при расположении СИМ в местах размещения.

5. Обязанности Оператора

5.1. В целях комфортного использования территорий общего пользования и обеспечения безопасной эксплуатации СИМ оператор информирует Пользователей:

- о необходимости соблюдения правил дорожного движения (далее - ПДД) при передвижении по территории общего пользования; о необходимости использования средств защиты, в том числе шлемов, наколенников, налокотников, перчаток;
- о необходимости соблюдения законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- о запрете передвижения двух и более человек на одном СИМ, если это не предусмотрено конструкцией СИМ;
- о запрете на использование СИМ в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения;
- о целесообразности использования СИМ лицами, достигшими совершеннолетнего возраста;
- об особенностях использования СИМ лицами в возрасте старше 14 лет в соответствии с требованиями ПДД;
- об ограничениях использования СИМ лицами в возрасте младше 14 лет в соответствии с требованиями ПДД;
- о необходимости соблюдения «зон запрета эксплуатации»;
- о необходимости соблюдения «медленных зон»;
- о завершении сессии проката только в местах размещения СИМ;
- о местах расстановки СИМ на территориях общего пользования.

5.2. В целях безопасного использования территории общего пользования оператор должен поддерживать техническое состояние СИМ обеспечивающее возможность их безаварийной эксплуатации в течение всего срока аренды (проката).

В частности, должно обеспечиваться:

- соответствие требованиям ПДД (в том числе наличие исправной тормозной системы, исправной передней фарой, светоотражателями по бокам и сзади, исправного звукового сигнала, ограничителя скорости); ограничение максимальной скорости до 25 км/ч;
- автоматическое снижение максимальной скорости до 12 км/ч при нахождении на территориях «медленных зон»; автоматическое отключение (блокирование) электродвигателя при нахождении в «зонах запрета эксплуатации», а также оповещение пользователя об эксплуатации СИМ в «зоне запрета эксплуатации».

5.3. Обеспечивает нанесение разметки в местах расстановки СИМ в соответствии с ГОСТ, за счет собственных средств.

5.4. Обеспечивает действие единой «горячей телефонной линии» оператора для информирования населения по вопросам использования СИМ.

5.5. Обеспечивает соблюдение ограничений движения и размещения СИМ в соответствии с приложением 1-3 к настоящему Порядку.

5.5. СИМ не должны иметь видимых загрязнений, повреждений.

5.6. Не вправе использовать согласие в рекламных и иных аналогичных целях, в том числе для привлечения пользователей СИМ, в соответствии с требованиями Федерального закона от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе».

5.7. Оператор передает сведения из автоматизированной системы аренды уполномоченному органу о месте, времени и скорости передвижения СИМ в целях осуществления уполномоченным органом функций, предусмотренных главой 8 настоящего Порядка.

5.8. В случае, предусмотренном пунктом 2.14 настоящего Порядка, оператор обеспечивает вывоз СИМ с территории на время проведения мероприятий, предусмотренных абзацем первым пункта 2.14 настоящего Порядка, в течение 4 часов с момента получения оператором уведомления, указанного в абзаце втором пункта 2.14 настоящего Порядка.

5.9. Оператор за свой счет обеспечивает удаление разметки, указанной в пункте 5.3 настоящего Порядка, в случае, предусмотренном пунктом 2.15 настоящего Порядка, в течение 7 календарных дней со дня направления (вручения) уполномоченным органом оператору уведомления о прекращении действия согласия.

5.10. Оператор исполняет иные обязанности, предусмотренные настоящим Порядком.

6. Приостановление или прекращение использования мест размещения СИМ

6.1. Оператор обязан приостановить использование мест размещения СИМ в отношении которых уполномоченным органом выявлено невыполнение требований, установленных настоящим Порядком, связанных с размещением СИМ на территории общего пользования, и обязанности, предусмотренной пунктом 5.10. настоящего Порядка.

Использование мест размещения СИМ может быть возобновлено оператором после устранения допущенных нарушений и направления в уполномоченный орган уведомления об устранении нарушений, в произвольной форме способами, предусмотренными пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня регистрации уведомления, осуществляет одно из следующих действий:

направляет (вручает) оператору мотивированный отказ с указанием на несоответствие принятых мер по устранению нарушений требованиям настоящего Порядка;

направляет (вручает) оператору письмо с согласием на возобновление использования мест размещения СИМ на прежних условиях, с учетом принятых Оператором мер.

6.2. Уполномоченный орган прекращает действие согласия на расположение мест размещения СИМ в случае систематического привлечения оператора к административной ответственности за административные правонарушения, установленные нормами Кодекса Российской Федерации об

административных правонарушениях от 30 декабря 2021 г. № 195-ФЗ (2 и более раза в течение 30 календарных дней подряд).

6.3. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней с даты получения сведений о фактах, предусмотренных пунктом 6.2 настоящего Порядка, направляет (вручает) оператору уведомление о прекращении действия согласия на расположение мест размещения СИМ, в отношении которых выявлены нарушения, послужившие основанием для привлечения оператора к административной ответственности.

6.4. Оператор обязан прекратить использование мест размещения СИМ указанных в уведомлении.

7. Установление зон запрета эксплуатации, зон запрета размещения, медленных зон

7.1. Перечень границ территорий зон запрета эксплуатации определены в приложении 1 к настоящему Порядку.

7.2. Перечень границ территорий зон запрета размещения СИМ определены в приложении 2 к настоящему Порядку.

7.3. Перечень границ территории медленных зон определены в приложении 3 к настоящему Порядку.

7.4. Предложения, поступившие от оператора, пользователей, органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций об установлении границ «зон запрета эксплуатации», «зон запрета расположения мест размещения», «медленных зон» на территории общего пользования, уполномоченный орган включает в повестку ближайшего заседания рабочей группы территориальной комиссии Пластуновского сельского поселения Динского района.

8. Порядок обеспечения выполнения требований Порядка

8.1. Обеспечение выполнения требований, установленных настоящим Порядком, связанных с размещением СИМ на территории общего пользования, осуществляется в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Пластуновского сельского поселения Динского района.

8.2. В случае выявления по результатам муниципального контроля в сфере благоустройства невыполнения операторами требований, установленных настоящим Порядком, связанных с размещением СИМ на территории общего пользования, работы по освобождению территории от объектов аренды (проката) и перемещение их в места хранения осуществляются в соответствии с Порядком передачи на хранение средств индивидуальной мобильности, обнаруженных на земельных участках, находящихся в собственности Пластуновского сельского поселения Динского района, и земельных участках на территории Пластуновского сельского поселения Динского района, государственная собственность на которые не разграничена, оставленных и

(или) находящихся вне пунктов проката средств индивидуальной мобильности, утвержденного постановлением администрации Пластуновского сельского поселения Динского района.

8.3. Операторы, допустившие нарушение требований настоящего Порядка, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

9. Порядок ведения реестра мест размещения СИМ

9.1. Реестр содержит сведения:

- наименование оператора;
- дата начала и дата окончания действия согласия;
- контактные данные оператора;
- координаты места расстановки СИМ;
- сведения о прекращении действия согласия;
- сведения о приостановлении действия согласия.

9.2. Реестр ведется уполномоченным органом. Сведения, включенные в реестр, размещаются на Портале по мере необходимости.

10. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений действий (бездействия) уполномоченного органа, а также его должностных лиц.

10.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений, действий (бездействия) уполномоченного органа, а также его должностных лиц.

10.2. Заявитель может обратиться с жалобой в письменной форме по почте, при личном приеме заявителя или в электронной форме.

В электронной форме жалоба может быть подана заявителем посредством официального сайта администрации Пластуновского сельского поселения Динского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10.3. Прием и рассмотрение жалоб осуществляются уполномоченным органом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Глава Пластуновского сельского
поселения Динского района

С.К. Олейник

Приложение к порядку
организации расположения мест
размещения

ЗОНА ЗАПРЕТА ЭКСПЛУАТАЦИИ
на территории общего пользования
Пластуновского сельского поселения Динского района

1. Территория Братской могилы 30 советских воинов, погибших в боях с фашистскими захватчиками 1943 года, в парке ст. Пластуновской, ул. Мира 28/1;
2. Территория памятника казакам станицы Пластуновской, участвовавшим в первой мировой войне 1914-1918 гг., в парке ст. Пластуновской, ул. Мира 28/1;

Глава Пластуновского сельского
поселения Динского района

С.К. Олейник

Приложение 2 к порядку
организации расположения мест
размещения

ЗОНА ЗАПРЕТА
расположения мест на территории общего
пользования Пластуновского
сельского поселения Динского района

1. Территория Братской могилы 30 советских воинов, погибших в боях с фашистскими захватчиками 1943 года, в парке ст. Пластуновской, ул. Мира 28/1;
2. Территория памятника казакам станицы Пластуновской, участвовавшим в первой мировой войне 1914-1918 гг., в парке ст. Пластуновской, ул. Мира 28/1;

Глава Пластуновского сельского
поселения Динского района

С.К. Олейник

Приложение 3 к порядку
организации расположения мест
размещения

МЕДЛЕННЫЕ ЗОНЫ
на территории общего пользования Пластуновского сельского
поселения Динского района

1. Территория парка по ул. Мира, 28 в ст. Пластуновской
2. Территория центральной части ул. Красной от ул. Мира до ул. Морозова в ст. Пластуновской

Глава Пластуновского сельского
поселения Динского района

С.К. Олейник

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Пластуновского сельского
поселения Динского района от
13.08.2024г. № 303

ФОРМА СОГЛАСИЕ
на расположение мест размещения средств
индивидуальной мобильности на территории
общего пользования Пластуновского сельского поселения Динского
района

Выдано _____

(сведения об Операторе)

Администрацией Пластуновского сельского поселения Динского района, в целях расположения мест размещения средств индивидуальной мобильности (далее - СИМ) на территории общего пользования Пластуновского сельского поселения Динского района.

№ п/п	Адресный ориентир место размещения СИМ	Координаты (широта и долгота)	Количество СИМ, ед.	Размещение СИМ	Примечание
1	2	3	4	5	6

«__» _____ 202__ г.

Заместитель главы

А.А. Завгородний

Глава Пластуновского сельского
поселения Динского района

С.К. Олейник