



См. от 14-14/89 СММ
от 07.06.2016

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.06.2016

№ 775

станция Динская

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Динской район от 26.09.2012 № 1673 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги: «Внесение изменений в учётные данные граждан, состоящих на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

В соответствии с рекомендуемым унифицированным перечнем муниципальных услуг и функций в сфере контрольно-надзорной деятельности Краснодарского края, утвержденным приказом департамента информатизации и связи Краснодарского края от 03.12.2015 № 194 «О внесении изменения в приказ управления информатизации и связи Краснодарского края от 5 ноября 2013 года № 97 «Об утверждении рекомендуемого унифицированного реестра муниципальных услуг и функций в сфере контрольно-надзорной деятельности Краснодарского края», руководствуясь статьями 31, 65 Устава муниципального образования Динской район, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить изменения, вносимые в приложение к постановлению администрации муниципального образования Динской район от 26.09.2012 № 1673 «Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования Динской район предоставления муниципальной услуги: «Внесение изменений в учётные данные граждан, состоящих на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (в редакции постановлений от 13.12.2012 № 2277, от 03.09.2014 № 1224, от 02.04.2015 № 452), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по связям с общественными организациями, политическими партиями, религиозными объединениями и СМИ администрации муниципального образования Динской район (Бондарева) обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования Динской район в разделе «Документы», подразделе «Нормативные правовые акты».

3. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава муниципального образования
Динской район



С.В. Жиленко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования

Динской район

от 06.06.2016 № 775

ИЗМЕНЕНИЯ,

**вносимые в приложение к постановлению администрации
муниципального образования Динской район от 26.09.2012
№ 1673 «Об утверждении административного регламента
предоставления муниципальной услуги: «Внесение
изменений в учётные данные граждан, состоящих
на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях»**

1) пункт 2.6.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.3. Заявление может быть подано:

- при личном обращении заявителя в многофункциональный центр;
- при личном обращении заявителя в администрацию муниципального образования Динской район;
- в виде почтового отправления в администрацию муниципального образования Динской район;
- в электронной форме, в том числе на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг Краснодарского края.

Если заявление направляется в электронной форме, копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица (доверенность) должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность»;

2) подраздел 2.9 раздела 2 изложить в следующей редакции:

**«2.9. Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме документов, необходимых
для предоставления Муниципальной услуги**

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, не предусмотрено, за исключением случая несоблюдения установленных условий признания усиленной квалифицированной электронной подписи действительности согласно пункту 9 Правил, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов

предоставления государственных услуг»;

3) подраздел 2.15 раздела 2 дополнить пунктом 2.15.3 следующего содержания:

«2.15.3. Прием заявлений и документов, связанных с предоставлением Муниципальной услуги, может осуществляться в электронной форме посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и портала государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края»;

4) подраздел 2.16 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляются Муниципальная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении Муниципальной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.16.1. Информация о графике (режиме) работы уполномоченного органа размещается при входе в здание, в котором оно осуществляет свою деятельность, на видном месте.

Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию об уполномоченном органе, осуществляющем предоставление Муниципальной услуги, а также оборудован лестницей с поручнями, пандусами для беспрепятственного передвижения граждан.

Места предоставления Муниципальной услуги оборудуются с учетом требований доступности для инвалидов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, в том числе обеспечиваются:

условия для беспрепятственного доступа к объекту, на котором организовано предоставление услуг, к местам отдыха и предоставляемым услугам;

возможность самостоятельного передвижения по территории объекта, на котором организовано предоставление услуг, входа в такой объект и выхода из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на объекте, на котором организовано предоставление услуг;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объекту и предоставляемым услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

допуск на объект, на котором организовано предоставление услуг, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное