****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛАСТУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.09.2022 № 241

станица Пластуновская

**О внесении изменений в постановление** **администрации**

**Пластуновского сельского поселения Динского района**

**от 10.12.2018 №233 «Об утверждении Положения о**

**квалификационных требованиях для замещения**

**должностей муниципальной службы в**

**администрации Пластуновского сельского**

**поселения Динского района»**

В соответствии с Федеральными законами [от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ](garantF1://12052272.0) «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края [от 08.06.2007 № 1244-КЗ](garantF1://23841244.0) «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края [от 03.05.2012 № 2490-КЗ](garantF1://36868395.0) «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», руководствуясь [Уставом](garantF1://31405037.1000) Пластуновского сельского поселения Динского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации Пластуновского сельского поселения Динского района от 10.12.2018 №233 «Об утверждении Положения о квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в администрации Пластуновского сельского поселения Динского района», изложив Приложение к Положению в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Общему отделу администрации Пластуновского сельского поселения Динского района (Шиляева) обнародовать настоящее постановление и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Пластуновского сельского поселения Динского района.

1. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Пластуновского

сельского поселения С.К.Олейник

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ  к постановлению администрации Пластуновского сельского поселения Динского района от 23.09.2022 № 241  ПРИЛОЖЕНИЕ  к ПОЛОЖЕНИЮ  утвержденному постановлением администрации  Пластуновского сельского поселения Динского района от 10.12.2018 № 233 |

**Квалификационные требования к уровню профессионального**

**образования, а также к стажу муниципальной службы или к стажу работы**

**по специальности, направлению подготовки,**

**необходимые для замещения должностей муниципальной службы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименования отдела или должности муниципальной службы** | **Группа**  **должностей** | **Квалификационные требования** | |
| **К направлению подготовки, специальности** | **к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки** |
| 1. | Заместитель главы администрации | Главная | высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по профилю деятельности администрации Динского сельского поселения Динского района или по профилю замещаемой должности, либо направлениям (специальностям) и квалификации:  «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Юриспруденция», «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура», «Градостроительство», «Архитектура», «Землеустройство и кадастры», «Землеустройство», «Земельный кадастр», «Строительство», «Природообустройство и водопользование», «Технологические машины и оборудование», «Теплоэнергетика и теплотехника», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Городское строительство и хозяйство», «Гидрогеология и инженерная геология», «Экспертиза и управление недвижимостью», «Технология транспортных процессов», «Наземные транспортно-технологические комплексы», «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», «Транспортные средства специального назначения», «Строительство, эксплуатация, восстановление и техническое прикрытие автомобильных дорог, мостов и тоннелей», «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура», «Автомобильные дороги и аэродромы», «Организация перевозок и управление на транспорте», «Водоснабжение и водоотведение», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» | не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки |
| 2. | Начальник общего отдела | Ведущая | высшее образование по профилю деятельности администрации Динского сельского поселения Динского района или по профилю замещаемой должности, либо по направлениям (специальностям) и квалификации:  «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Политология», «Юриспруденция», «Управление персоналом», «Социология», Педагогическое образование», «Журналистика», «Психология» (психолог, преподаватель психологии, магистр психологии); «Филология» (филолог, преподаватель), «Социальная работа» (магистр социальной работы, специалист по социальной работе), «Статистика», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» | не предъявляются |
| 3. | Ведущий специалист общего отдела | Старшая | профессиональное образование по профилю замещаемой должности или по специальностям:  Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Политология», «Юриспруденция», «Статистика», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Социальная работа» (магистр социальной работы, специалист по социальной работе), «Управление персоналом»; «Психология» (психолог, преподаватель психологии, магистр психологии) | не предъявляются |
| 4. | Специалист 1 категории общего отдела | Младшая | профессиональное образование по профилю замещаемой должности или по специальностям:  «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Политология», «Юриспруденция», «Управление персоналом», «Землеустройство», «Землеустройство и кадастры», «Социология», Педагогическое образование», «Журналистика», «Психология» (психолог, преподаватель психологии, магистр психологии); «Филология» (филолог, преподаватель), «Социальная работа» (магистр социальной работы, специалист по социальной работе) | не предъявляются |
| 5. | Начальник финансового отдела | Ведущая | высшее образование по профилю деятельности администрации Пластуновского сельского поселения Динского района или по профилю замещаемой должности, либо по направлениям (специальностям) и квалификации:  «Финансы и кредит», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»,  «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Финансы и кредит», «Экономика», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Юриспруденция», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» | не предъявляются |
| 6. | Главный специалист финансового отдела | Ведущая | высшее образование по профилю деятельности администрации Пластуновского сельского поселения Динского района или по профилю замещаемой должности, либо по направлениям (специальностям) и квалификации:  «Финансы и кредит», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»,  «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Финансы и кредит», «Экономика», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Юриспруденция», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Управление государственными и муниципальными закупками в контрактной системе» | не предъявляются |
| 7. | Начальник отдела ЖКХ, земельных и имущественных отношений | Ведущая | высшее образование по профилю деятельности администрации Пластуновского сельского поселения Динского района или по профилю замещаемой должности, либо по направлениям (специальностям) и квалификации:  «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура», «Градостроительство», «Архитектура», «Землеустройство и кадастры», «Землеустройство», «Земельный кадастр», «Строительство», «Природообустройство и водопользование», «Технологические машины и оборудование», «Теплоэнергетика и теплотехника», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Городское строительство и хозяйство». | не предъявляются |
| 8. | Главный специалист отдела ЖКХ, земельных и имущественных отношений | Ведущая | высшее образование по профилю деятельности администрации Динского сельского поселения Динского района или по профилю замещаемой должности, либо по направлениям (специальностям) и квалификации:  «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура», «Градостроительство», «Архитектура», «Землеустройство и кадастры», «Землеустройство», «Земельный кадастр», «Строительство», «Природообустройство и водопользование», «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура». | не предъявляются |
| 9. | Ведущий специалист отдела ЖКХ, земельных и имущественных отношений | Старшая | профессиональное образование по профилю замещаемой должности или по специальностям:  «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура», «Градостроительство», «Архитектура», «Землеустройство и кадастры», «Землеустройство», «Земельный кадастр», «Строительство», «Природообустройство и водопользование». | не предъявляются |

Начальник общего отдела Ю.И.Петренко