**ОТЧЕТ**

**о финансировании и расходовании средств на реализацию муниципальной программы**

**«Подготовка**

 **градостроительной и землеустроительной документации**

**на территории Пластуновского сельского поселения», за 2017 год**

(наименование муниципальной программы, срок действия,

Постановление № 379 от 17.10.2014г. (изменения № 76 от 19.02.2015г.; № 521 от 11.11.2016 г.; № 624 от 29.12.2016 г.)

реквизиты правого акта, которым утверждена программа)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Участник муниципальной программы(муниципальный заказчик мероприятия, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель) | Объем финансирования\*на текущий год, предусмотренный программой (тыс. руб.) | Объем финансирования\* на текущий год, предусмотренный бюджетом (тыс.руб.) | Профинансировано\*в отчетном периоде (тыс.руб.) | Освоено (израсходовано)\* в отчетном периоде (тыс. руб.)  | Отметка о выполнении мероприятия (выполнено, не выполнено)\*\* |
| федеральный бюджет | краевой бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники | федеральный бюджет | краевой бюджет | местный бюджет | федеральный бюджет | краевой бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники | федеральный бюджет | краевой бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| *Основное мероприятие № 1**Внесение изменений в генеральный план Пластуновского сельского поселения, подготовка проектов планировок муниципального образования* | отдел ЖКХ, архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Пластуновского сельского поселения Динскогорайона |  |  | 200,0 |  |  |  | 35,0 |  |  | 35,0 |  |  |  | 35,0 |  | Выполнено(профинансировано по факту выполнения работ) |
| Итого по муниципальной программе |  |  |  | 200,0 |  |  |  | 35,0 |  |  | 35,0 |  |  |  | 35,0 |  |  |

Примечание:

\* - объем финансовых средств указывается с точностью до одного знака после запятой;

\*\* - обязательно указывается сумма экономии, полученной в результате конкурентных процедур;

\*\*\* - при участии районного бюджета название строки заменяется на «районный бюджет» и добавляется строка «бюджет поселения».

(Должность) (подпись) (инициалы, фамилия уполномоченного должностного лица)

Ведущий специалист отдела ЖКХ, земельных и имущественных отношений Сердюк К.А.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ОТЧЕТ**

**о выполнении целевых показателей муниципальной программы**

**«Подготовка**

 **градостроительной и землеустроительной документации**

**на территории Пластуновского сельского поселения», за 2017 год**

(наименование программы, срок действия,

 Постановление № 379 от 17.10.2014г. (изменения № 76 от 19.02.2015г.; № 521 от 11.11.2016 г.; № 624 от 29.12.2016 г.)

реквизиты правого акта, которым утверждена программа)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единицаизмерения | Предусмотренное программой значение показателя на текущий год | Фактическое значение показателя на отчетную дату | Процент выполнения показателя, %5 = (4 : 3 \* 100) | Примечание\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| *Муниципальная программа «Подготовка градостроительной и землеустроительной документации на территории Пластуновского сельского поселения »* |
| Цельобеспечение устойчивого территориального развития Пластуновского сельского поселения посредством совершенствования системы расселения, застройки, благоустройства поселения, его инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры, рационального природопользования, охраны и использования объектов историко-культурного наследия, сохранения и улучшения окружающей природной среды; |
| Задачаорганизация разработки документов территориального планирования Пластуновского сельского поселения во взаимосвязи с документацией федерального и краевого уровней, подготовка градостроительной и землеустроительной документации муниципального уровня |
| Целевой показательКоличество подготовленных проектов планировок территории | Шт. | 1 | 1 | 100 |  |

Примечание:

\* - в таблице кратко указываются причины не выполнения целевых показателей. Развернутая информация о соответствии достигнутых результатов показателям, установленным муниципальной программой, отражается в докладе о ходе реализации муниципальной программы с указанием причин не выполнения принятых обязательств.

(Должность) (подпись) (инициалы, фамилия уполномоченного должностного лица)

Ведущий специалист отдела ЖКХ, земельных и имущественных отношений Сердюк К.А.